

**UMOWA nr ..... 2016/RPOWM**

**Objęta pomocą *de minimis* w ramach projektu innowacyjnego pn: „Zwiększenie konkurencyjności małopolskich marek na rynkach zagranicznych”**

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Krakowie,

pomiędzy:

Małopolskim Związkiem Pracodawców Lewiatan z siedzibą w Krakowie, ul. Kościuszki 43, 30-114 Kraków, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym w Sądzie Rejonowym dla Miasta Krakowa- Śródmieście w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Rejestru Sądowego; REGON: 351612843; NIP: 6762105522, KRS 0000116304, będącym Partnerem projektu „Zwiększenie konkurencyjności małopolskich marek na rynkach zagranicznych”, reprezentowanym przez:

Panią Kamillę Banasik – Brudny – Dyrektora, zwanym w dalszej części umowy Partnerem projektu

a

Firmą ....., z siedzibą w.....  
przy ulicy....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego\* prowadzonym w .....  
KRS....., NIP....., REGON .....

reprezentowaną przez Pana/Panią .....- stanowisko zwaną/ym w dalszej części umowy Odbiorcą ostatecznym.

Partner projektu oraz Odbiorca ostateczny łącznie będą zwani w dalszej części umowy „Stronami umowy”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji projektu pn. „Zwiększenie konkurencyjności małopolskich marek na rynkach zagranicznych”, Oś priorytetowa III Przedsiębiorcza Małopolska, Działanie 3.3 Umędzynarodowienie małopolskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Promocja gospodarcza Małopolski, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, realizowanego przez Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR (Lider projektu) w partnerstwie z Małopolskim Związkiem Pracodawców.

Niniejsza umowa reguluje prawa i obowiązki Stron w zakresie uczestnictwa Odbiorcy ostatecznego i jego pracowników w ww. projekcie.

**§ 1**

**DEFINICJE**

- Projekt** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE w ramach RPO WM, odnośnie

- którego Beneficjent złożył za pośrednictwem systemu wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami.
2. Lider Projektu – Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR, ul. Czerska 8/10, 00-732 Warszawa,
  3. Partner – Małopolski Związek Pracodawców Lewiatan, ul. Kościuszki 43, 30-114 Kraków.
  4. „Odbiorca ostateczny” – należy przez to rozumieć grupę docelową projektów finansowanych z EFRR (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej), która będzie korzystała z działań realizowanych w ramach RPO WM. W przypadku instrumentów finansowych (współfinansowanych z EFS lub EFRR) oznacza osobę prawną lub fizyczną, która otrzymuje wsparcie finansowe z instrumentu finansowego.
  5. Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
  6. Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro lub suma aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyła równowartości w złotych 10 milionów euro.
  7. Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro lub suma aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyła równowartości w złotych 43 milionów euro.
  8. Pomoc de minimis – pomoc zgodną z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012), nie może zostać udzielona podmiotowi, który w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych otrzymał pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych, kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w

sektorze transportu drogowego pasażerskiego — równowartość w złotych, kwoty 200 000 euro oraz dla sektora drogowego transportu towarów - równowartość w złotych, kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

9. Pracownik- w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. Z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm. 2), osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę;
10. Właściciel pełniący funkcje kierownicze,
11. Wspólnik, w tym partner prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z tego tytułu korzyści finansowe.
12. Biuro Partnera projektu: ul. Kościuszki 43, 30-114 Kraków.

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Partnera projektu na rzecz Odbiorcy ostatecznego nieodpłatnych usług polegających na\*:
  - a) udziale pracownika/ów (w rozumieniu §1 ust. 9,10,11) Odbiorcy ostatecznego w cyklu 5-ciu dwudniowych warsztatów obejmujących łącznie 80 godzin zajęć warsztatowych podnoszących wiedzę i umiejętności z zakresu działalności na rynkach międzynarodowych oraz przygotowujących do rozpoczęcia działalności eksportowej.
2. Pełny koszt udziału w Projekcie jest w 100% dofinansowywany w ramach pomocy *de minimis* rozumianej zgodnie z §1 ust. 8 niniejszej umowy.
- 3..Pomoc *de minimis* nie może być udzielona:
  - a) . na pokrycie wydatków kwalifikowalnych lub jednemu przedsiębiorstwu działającemu w sektorach, o których mowa w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013;
  - b) . na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów przez jedno przedsiębiorstwo prowadzące działalność zarobkową w zakresie transportu drogowego towarów
  - c) . na projekt, którego realizacja została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o udzielenie pomocy.
- 4..Odbiorca ostateczny” oświadcza, iż nie spełnia warunków opisanych w par. 2 pkt 3a, 3b, 3c niniejszej umowy.
5. Pomoc *de minimis* nie może zostać udzielona jednemu przedsiębiorstwu, które w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych otrzymało pomoc *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku jednego przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, związku z powyższym warunkiem udziału w

- projekcie jest złożenie dokumentów potwierdzającym możliwość udzielenia pomocy de minimis, do których należą:
- a) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (*załącznik 4 do Regulaminu*),
  - b) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis lub oświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis, jeśli Użytkownik produktu otrzymał taką pomoc w okresie obejmującym bieżący rok i dwa poprzednie lata podatkowe (*załącznik 5 do Regulaminu*),
  - c) oświadczenie o powiązaniu partnerskim lub przedsiębiorstwie związanym (*Załącznik nr 6 lub 7 do Regulaminu*),
  - d) oświadczenie o przynależności przedsiębiorstwa do danej kategorii (*Załącznik nr 8 do Regulaminu*),
  - e) oświadczenie o wspólności majątkowej i prowadzonej działalności gospodarczej przez współmałżonka (*załącznik nr 9 do Regulaminu*),
  - f) oświadczenie dotyczące obowiązku składania sprawozdań finansowych (*Załącznik nr 10 do Regulaminu*).
6. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do realizacji wszystkich zobowiązań wynikających ze złożonych Załączników do niniejszej umowy.
  7. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem udzielonej mu pomocy de minimis.
  8. Odbiorca ostateczny zobowiązuje się do oddelegowania kandydata/tkę do udziału w warsztatach w terminach wskazanych przez Lidera projektu lub Partnera.
  9. Partner projektu może odmówić udzielenia pomocy de minimis jeżeli na podstawie przedstawionych przez Odbiorcę ostatecznego sprawozdań finansowych stwierdzi, że przedsiębiorstwo jest w trudnej sytuacji finansowej, zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej prawa krajowego i wspólnotowego.
  10. Partner projektu oświadcza, że wartość udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1550) wynosi brutto ..... pln (słownie: ..... złotych), co stanowi równowartość.....euro.
  11. Wartość pomocy *de minimis* jest określona w oparciu o wysokość kosztu usługi opisanej w § 2 pkt 1, przypadającej na dane przedsiębiorstwo.
  12. Dniem udzielenia pomocy *de minimis* jest dzień podpisania niniejszej umowy.

### § 3

#### ZAKRES WSPARCIA UDZIELANEGO W RAMACH UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Usługa, opisana w &2 pkt 1 udzielana będzie w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy i zostanie zakończona nie później niż 31.12.2017 r.

2. Osoby zaangażowane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy to\*:
3. Osoba reprezentująca Odbiorcę ostatecznego w realizacji przedmiotu umowy opisanego w § 2 to: ....., będąca\*:  
*(imię i nazwisko, stanowisko)*
  - a) pracownikiem zatrudnionym na podstawie Kodeksu pracy (w rozumieniu § 1 pkt 9 niniejszej umowy) u Odbiorcy ostatecznego delegowanym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy opisanego w par. 2
  - b) właścicielem firmy – Odbiorca ostateczny, będący stroną niniejszej umowy, pełniącym funkcje kierownicze odpowiedzialnym za kształtowanie polityki zatrudnienia, zarządzania personelem w firmie
  - c) wspólnik firmy- Odbiorca ostateczny będący stroną niniejszej umowy, w tym partner prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z tego tytułu korzyści finansowe.
4. Miejscem świadczenia usługi jest miejsce realizacji warsztatów, wskazane przez Lidera i Partnera projektu.

#### § 4

#### ZOBOWIĄZANIA PARTNERA PROJEKTU

1. Przeprowadzenie kompleksowej usługi opisanej w §2 pkt 1 niniejszej umowy .
2. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry realizującej usługę opisaną w § 2 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Wykonanie usługi opisanej w § 2 pkt 1 niniejszej umowy z należytą starannością i rzetelnością.

#### § 5

#### ZOBOWIĄZANIA ODBIORCY OSTATECZNEGO

1. Przekazanie Partnerowi projektu wszelkich informacji na temat przedsiębiorstwa niezbędnych do świadczenia usługi opisanej w § 2 pkt 1 niniejszej umowy. Informacje przekazywane będą w formie papierowej, elektronicznej, telefonicznej bądź osobiście.
2. Regularne, punktualne i aktywne uczestnictwo w formach wsparcia realizowanych w ramach niniejszej umowy.
3. Bieżące informowanie Partnera projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Odbiorcy ostatecznego w Projekcie, informowania o zmianie danych firmy i/lub danych osobowych oraz niezbędnych danych kontaktowych.
4. Niezwłoczne informowanie Partnera projektu o zmianach danych teleadresowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych. Zmiany tych danych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. W razie braku zawiadomienia o zmianach danych za skuteczne uznaje się czynności dokonane zgodnie z dotychczasowymi danymi.
5. Udział w przeprowadzeniu działań monitoringowych, kontrolnych i ewaluacyjnych wymaganych do udokumentowania prawidłowego przebiegu realizacji Projektu.



6. Odbiorca ostateczny zrzeka się wobec Lidera projektu oraz Partnera projektu prawa do dochodzenia roszczeń wynikających z decyzji podjętych w wyniku świadczonej usługi opisanej w ramach **§ 2 pkt 1** niniejszej umowy.
7. Partner projektu obciąża Odbiorcę ostatecznego karą umowną w wysokości 100% wartości usługi określonej wg ustaleń zawartych w **§ 2 pkt 1** niniejszej umowy, jeżeli w wyniku weryfikacji, prowadzonej przez organy i podmioty kontroli w ramach projektów RPO WM, wszelkich dokumentów przedstawionych przez Odbiorcę ostatecznego, zostaną uznane jakiegokolwiek koszty niekwalifikowane w projekcie.

## § 6 POUFNOŚĆ

1. Strony podpisujące umowę zobowiązane są do zachowania tajemnicy informacji dotyczących drugiej Strony, jakie uzyskano w ramach realizacji umowy.
2. Za informacje poufne uważa się wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Odbiorcy ostatecznego stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), w szczególności informacje organizacyjne, finansowe, prawne, marketingowe lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, a także informacje uzyskane w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, niezależnie od sposobu ich ujawnienia osobie działającej w imieniu Partnera projektu. Informacje poufne mogą być przekazywane osobom trzecim wyłącznie za pisemną zgodą obu Stron.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które: nie są bezpośrednio związane z przedmiotem prowadzonej działalności Stron, są ogólnie dostępne, były w posiadaniu Stron przed podpisaniem Umowy o udział w warsztatach, po pisemnym uzgodnieniu z drugą Stroną zostaną uznane za jawne, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa lub informacji niezbędnych do ochrony przez strony swoich praw w toczących się postępowaniach na mocy obowiązujących przepisów prawa.

## § 7 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Odbiorca ostateczny może wypowiedzieć Umowę w każdym momencie ze skutkiem natychmiastowym, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
2. Partner projektu może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, uporczywego unikania kontaktu Odbiorcy ostatecznego z Partnerem projektu lub Liderem projektu. Za uporczywe unikanie kontaktu uznaje się brak odpowiedzi na trzy telefony i/lub e-maile w ciągu 7 dni kalendarzowych, czego potwierdzeniem jest odpowiednio sporządzona notatka służbowa i/lub wydruk wysłanych e-maili.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Partner projektu obciąża Odbiorcę ostatecznego karą umowną w wysokości 100% wartości usługi określonej wg ustaleń zawartych w **§ 2 pkt 1** niniejszej umowy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Partnera projektu w oparciu o odpowiednie zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, a także odpowiednie uwarunkowania prawne i przepisy prawa Unii Europejskiej. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Projektu oraz związane z interpretacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Partnera projektu.
5. Podpisanie Umowy przez Odbiorcę ostatecznego oznacza zapoznanie się z treścią Regulaminu projektu i uczestnictwa w Projekcie oraz akceptację jego zapisów.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz dla Lidera Projektu.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.

## § 9

### OSOBY DO KONTAKTU

1. Partner projektu wskazuje następującą osobę do wszelkich kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy: ..... telefon: ....., tel. kom. ...., e-mail: .....
2. Odbiorca ostateczny wskazuje następującą osobę do kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz uzupełniania wszelkiej dokumentacji w ramach Projektu: ....., telefon ....., fax ....., e-mail .....

.....  
Podpis i pieczęć Partnera projektu

.....  
Podpis i pieczęć Odbiorcy ostatecznego

**\* Zakreślić właściwe**